

DIRHAMI SADAM
EESKIRI

1. Sadama üldandmed:

Sadama nimi:	DIRHAMI SADAM
Sadama kood:	EE DIR
Sadama ülesanne:	Sadamateenuseid osutatakse sõltumata veesõiduki suurusest
Koduleht:	www.dirhami.ee
e-post:	info@dirhami.ee
Telefon:	+372 4797221

Sadama pidaja ettevõtluse vorm:

Ärinimi / Ees- ja perekonnanimi:	MELLSON GRUPP OÜ
Registrikood/isikukood:	10790187

Sadama asukoht, maa-ala ja akvatoorium:

Sadama aadress:	Lääne maakond, Lääne-Nigula vald, Dirhami küla / Derhamn, 91214
Sadama kaldajoone punkt:	
Laius:	59°12'41.00"N
Pikkus:	23°30'03.05"E
Akvatooriumi pindala (m ²):	0.0
Maa-ala pindala (m ²):	43986.4

Sadama tehnilised andmed:

1.3 Sadama tehnilised andmed
1.3.1 Sadamas on neli kaid
1.3.2 Sadamasse sisenetakse kanali kaudu, mille pikkus on 1,5 miili, laius 60 meetrit, sügavus 4,0m Kroonlinna 0 juures
1.3.3 Sadamas võib silduda laev, mille maksimaalmõõdud on: L= 90m, B= 12m, T=3,7m
1.3.4 Veetaseme kõikumine sadamas on keskmiselt +60 cm kuni -60 cm Kroonlinna „O“ suhtes. Veetaseme tõusu põhjustavad peamiselt S ja SW tuuled. Infot veetaseme kohta väljastab sadamakapteni teenistus. Sadamakapteni teenistuse kontaktandmed: Tel/faks +372 47 97 221; GSM +372 56 234 523; raadiotelefon ULL kanalil 10/ 16, sadamakapteni- ja lootsiteenistusel ühine kutsung „PORT DIRHAM“.

Kaid

Kai number	Pikkus (m)	Sügavus (m) kai ääres (BK77)	Sügavus (m) kai ääres (EH2000)	Kasutajad
Kai 6 a	60,0	3,7	3,5	
Kai 6 b	60,0	1,5	1,3	
nr 1	29,0	3,1	2,9	
nr 2	108,0	3,3	3,1	
nr 3	59,0	4,2	4,0	
nr 4	47,0	0,7	0,5	
nr 5	72,0	2,8	2,6	

Veesõidukite gabariidipiirangud:

Veesõiduki suurim pikkus:	90.0
Veesõiduki suurim laius:	12.0
Veesõiduki suurim süvis:	3.7
Veesõiduki kogumahutavus:	500 kuni 7500 (välja arvatud)

Keskkonnakaitse nõuetest, lasti ohtlikkusest tulenevad piirangud:

1.4 Ilmastikust tulenevad piirangud laevaliiklusele ja tõsteseadmetele

1.4.1. Sadama akvatooriumil on keelatud laevade liikumine tuule

kiirusel suunalt N NW üle 14 m/s ja laine kõrgus on üle 2,0m;

1.4.2. Nähtavusega alla 3 kbt on laevaliiklus sadama akvatooriumil keelatud;

1.4.3. Nähtavusega alla 12 kbt on laevaliiklus kanalis keelatud;

1.4.4. Portaalkraanade töö katkestatakse kui tuule kiirus ületab 15 m/s.

1.5 Piirangud, mis tulevad keskkonnakaitse nõuetest, lasti ohtlikkusest

1.5.1. Ohtlikke kaupade vastuvõtt, töötlemine, hoiustamine ja väljastamine sadamas

toimub vastavalt teede- ja sideministri 26.jaanuari 1998 määrusele nr 4

“Ohtliku kauba sadamas vastuvõtu, töötlemise, hoiustamise ja väljastamise

eeskiri” ning kooskõlas järgmiste rahvusvaheliste dokumentidega:

- IMDG koodeks (International Maritime Dangerous Goods Code);

-IMO Meresõiduohutuse Komitee ringkiri nr 675 “Soovitused ohtlike

ainete ohutuks veoks ja sellega seonduvaks tegevuseks sadamas”

(MSC/Circ. 675 Recommendations on the Safe Transport of Dangerous

Cargoes and Related Activities in Port Areas);

1.5.2. Sadamasse saabuvast ohtlikust kaubast tuleb teavitada sadamakapteni

teenistust vastavalt punktis 1.5.1 osundatud teede- ja sideministri määruale.

Eelteade peab olema esitatud kirjalikult või edastatud faksi teel.

Sadamakapteni teenistuse faks +372 47 97 221.

1.5.3. Ohtlikke ja suuremõtmelisi kaupu töödeldakse eelneval kokkuleppel.

1.5.4. Kõik sadamasse saadetavad ohtlikud kaubad (välja arvatud puist- ja vedellast)

peavad olema pakitud ja märgistatud vastavalt IMDG koodeksi nõuetele ja

varustatud nõutavate saatedokumentidega.

1.5.5. Kui ohtlikud kaubad ei ole pakitud ja märgistatud vastavalt nõuetele või ei ole

nende saatmisest sadamasse kehtiva korra kohaselt ette teatatud, võib operaator keelata nende

kaupade lossimise või sadamaalale toomise.

1.5.6. Eriti ohtlike kaupade (IMDG Code: kl 1; 6,2; 7) või suure hulga ohtlike

kaupade saatmiseks sadamasse peab nende ainete valdaja või ekspediitor

saama sadama operaatorilt eelneva nõusoleku.

1.5.7. Sadamakapteni teenistus peab teatama sadama administratsioonile ohtlike kaupade

ohutu käitlemise eest vastutavate isikute rekvisiidid.

1.5.8. Sadama maa- alal ladustatava ohtliku kauba puhul tuleb enne ohtliku kauba

saabumist sadama operaatorile esitada vormikohane ohtliku kauba deklaratsioon,

konteineri (koorma) pakkimise tõend ja juhend tegutsemiseks ohuolukorras.

1.5.9. Ohtlike kaupade käitlemise eest vastutavad isikud esitavad sadamakaptenile

kvartaliaruande ohtlike kaupade liikumisest läbi sadama kvartalite lõikes,

järgneva kuu 10- ks kuupäevaks.

Sadama tööaeg:

1.7 Sadama tööaeg

Sadama administratsioonile on kehtestatud viiepäevane töönael, esmaspäevast

reedeni. Tööaeg kestab 09.00- 17.00 kohaliku aja järgi. Sadamakapteni teenistus

töötab ööpäevaringselt Laevade lastimine ja lossimine toimub vajadusel

ööpäevaringselt.

Rahvuspüha

24.veebbruar iseseisvuspäev

Eesti Vabariigi aastapäev

Riigipühad

1.jaanuar uusaasta

1.mai kevadpüha

23.juuni võidupüha

24.juuni jaanipäev

20.august taasiseseisvumispäev

25.detsember esimene jõulupüha

26.detsember teine jõulupüha

Rahvus- ja riigipühadel toimub lastimine ja lossimine erikokkulepete alusel.

Sadama navigatsioonihooaeg:

Navigatsiooni perioodi algus:	1. jaanuar
Navigatsiooni perioodi lõpp:	31. detsember

Kohaliku aja erinevus UTC–st:

Kohaliku aja erinevus UTC–st:	Suveajal +3 tundi (märtsi viimasest pühapäevast kuni oktoobri viimase pühapäevani) ja talveajal +2 tundi
-------------------------------	--

Üldandmed sadamas tegutsevate ettevõtjate kohta:

sadamateenuseid osutub ainult Mellson Grupp OÜ
--

2. Veesõidukite sadamasse sisenemise, sadamas seismise ja sadamast lahkumise korraldus

Sisenemis- ja väljumiskavatsusest teatamine:

<p>II LAEVADE SISENEMINE SADAMASSE</p> <p>2.1 Sisenemiskavatsusest teatamise kord ja informatsioon sisenemisloa saamiseks</p> <p>2.1.1 Sadamasse saabuva laeva agent või- kapten, peab informeerima sadamakapteni teenistust 24, 6 ja 2 tundi enne planeeritavat laeva saabumist. Saabumise teatis peab sisaldama infot laeva nime, eeldatava saabumisaaja, lipuriigi, lähtesadama, üldmõõtmete, laadungi liigi ja koguse, laeva tegeliku süvise, sisenemiseesmärgi, sadamas äraantavate laevaheitmete liigi ja mahu kohta, punkeri ja vee võtmise vajaduse, tekilaadungi kinnituspõhjaliste vajaduse ning andmeid laeva tehnilise seisukorra ja laevapere ning reisijate tervise kohta. Saabumisteatise vorm on esitatud lisas nr 9.</p> <p>2.1.2 Laeva agent- või kapten on kohustatud teavitama piirivalvepiirkonda, sadamas tollijärelevalvet teostavat tolliasutust, Veeteede Ameti koordinatsioonikeskust, kohalikku tervisekaitsetalitust, Taimetoodangu Inspeksiooni (kui on olemas vastav last) , Veterinaar- ja Toiduametit (kui on olemas vastav last) ja sadamakapteni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) välisriigist sadamasse saabumisest vähemalt 24 tundi enne laeva sadamasse saabumist või vahetult pärast väljumist eelmisest sadamast, kui merereisi kestus on alla 24 tunni; 2) ootamatust saabumisest sadamasse viivitamatult. <p>2.1.3 Laeva agent või- kapten esitab vähemalt 4 tundi enne laeva sadamasse saabumist piirivalvepiirkonnale, sadama üle tollijärelevalvet teostavale tolliasutusele ja sadamakaptenile alljärgnevad täpsustatud andmed:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) laeva nimi; 2) laevapere liikmete arv; 3) reisijate arv; 4) last; 5) täiendavate laevavarude liik ja hulk, laevade planeeritava punkerdamise korral maismaaveokilt tuleb teavitada tolli; 6) lähtesadam; 7) nakkushaigete või nakkuskahtlaste isikute olemasolu. <p>Punktis 7 osundatud isikute olemasolul teatada kohalikule tervisekaitsetalitusele punktid 1-3, 6-7.</p> <p>2.1.4 Merematkalaeva agent või- kapten on kohustatud lisaks punktides 2.1.3 ja 2.1.4 sätestatud andmetele elektrooniliselt edastama piirivalvepiirkonnale laeva munsterrolli ja reisijate nimekirja vähemalt 1 tund enne laeva sadamasse saabumist.</p> <p>2.1.5 Välisvetest sisemerre siseneva laeva agent või- kapten on kohustatud</p>
--

teavitama piirivalvepiirkonda ja lootsiteenistust 2 tundi enne laeva sisenemist sisemerre.

2.1.6 Kapten peab laeva sadamasse sisenemiseks küsima sadamakapteni teenistuselt luba.

2.1.7 Sadamakapteni teenistus teavitab piirivalvepiirkonda ja Veeteede Ameti koordinatsioonikeskust:

1) kõigi sadamasse saabuvate laevade saabumisaajast, sildumiskaist, laeva nimest ja lipuriigist 1 tund ette;

2) välisriigist etteteatamata laevade saabumisest sadamasse viivitamatult ning tagab, et piirivalvetoimkonna saabumiseni laevapereliikmed ja reisijad laevast ei väljuks ega keegi kaldalt laevale ei läheks, et laevalt kaldale ja kaldalt laevale ei toimetetaks kaupu või esemeid.

2.1.8 Väikelaevad, mida ei kasutata kommertseesmärkidel, kui nende pikkus ei ületa 24m või nende pardal on alla 12 reisija informeerivad sadamakapteni teenistust 2 tundi enne arvatavat sadamasse saabumist, välja arvatud laevad, mille kodusadam on Dirhami.

2.1.9 Laevad peavad sissesõidu vormistama sadamakapteni teenistuse juures.

Sisenemise- ja väljumise loa andmine:

2.1.1 Sadamasse saabuva laeva agent või- kapten, peab informeerima sadamakapteni teenistust 24, 6 ja 2 tundi enne planeeritavat laeva saabumist.

Saabumise teatis peab sisaldama infot laeva nime, eeldatava saabumisaaja, lipuriigi, lähtesadama, üldmõõtmete, laadungi liigi ja koguse, laeva tegeliku süvise, sisenemiseesmärgi, sadamas äraantavate laevaheitmete liigi ja mahu kohta, punkeri ja vee võtmise vajaduse, tekilaadungi kinnitusmaterjalide vajaduse ning andmeid laeva tehnilise seisukorra ja laevapere ning reisijate tervise kohta.

Sisenemis- ja lahkumisteatise menetlemine ja nõutav informatsioon:

2.5 Sisenemisloa andmise kord, laeva sisenemise registreerimine

2.5.1 Loa laeva sisenemiseks sadamasse annab sadamakapteni teenistus, vajadusel kooskõlastades selle asjaomaste asutustega.

2.5.2 Laeva esimesel sadamakülastusel jooksval aastal esitatakse rahvusvahelise mõõdukirja (International Tonnage Certificate), laeva registreerimistunnistuse (Certificate Registry) ja reisilaevade puhul reisilaeva ohutuse tunnistus (Passenger Ship Safety Certificate) ära kirjad. Sadamakaptenil on õigus vastavalt vajadusele nõuda muude konvetsionaalsete tunnistuste esitamist.

2.5.3 Laevade sisenemise registreerimine toimub vastavalt Vabariigi Valitsuse 10.septembri 2002 määrusele nr 292 "Laevade ja väikelaevade sisemerre ja sadamasse sisenemise ja sealt väljumise kord".

Sisenemisformaalsuste korraldamine ja nõutavad dokumendid vastavalt karantiini, tolli- ja piirivalverežiimile:

2.6 Sisenemisformaalsuste korraldamine

2.6.1 Välisriikidest saabunud laevad allutatakse tolli-, sanitaar-, piirivalve- ja veterinaarkontrollile. Sisenemisformaalsuste täitmiseks kutsub komisjoni kokku laeva kapten, agendi vahendusel, viimase puudumisel reeder.

2.6.2 Sadamas on väljakutsel tegutsev Piiri- ja Tollikontroll (lisa nr 7). Piiri- ja Tollikontroll töötavad ööpäevaringselt.

2.6.3 Laeva sisenemisel sadamasse esitab laeva agent või- kapten järgmised dokumendid:

1) ülddeklaratsioon- piirivalvepiirkonnale, sadamas järelevalvet teostavale tolliasutusele, Veeteede Ameti koordinatsioonikeskusele, kohalikule tervisekaitsetalitusele, Taimetoodangu Inspeksioonile (kui on olemas vastav last), Veterinaar- ja Toiduametile (kui on olemas vastav last);

2) munsterroll ja reisijate nimekiri- piirivalvepiirkonnale, sadama üle tollijärelevalvet teostavale tolliasutusele, sadamakapteni teenistusele, kohalikule tervisekaitsetalitusele;

3) tervisedeklaratsioon- kohalikule tervisekaitsetalitusele;

4) lastideklaratsioon, laevavarude deklaratsioon, lasti manifest ja konossementid- sadamas tollijärelevalvet teostavale tolliasutusele ja vastava lasti olemasolul Taimetoodangu Inspeksioonile ja/või Veterinaar- ja Toiduametile ning piirivalvepiirkonnale ainult lasti manifest;

5) laevapere vara deklaratsioon- sadama üle tollijärelevalvet teostavale

tolliasutusele;

6) laeva toiduvarede deklaratsioon ja informatsioon toidujäätmete kohta- Veterinaar- ja Toiduametile.

Nimetatud dokumendid esitatakse enne lastitööde algust, kuid mitte hiljem kui 6 tundi pärast sissesõitu.

2.6.4 Rahvusvahelistel liinidel regulaarset ühendust pidavad reisi- ja kaubalaevad võivad ülddeklaratsiooni vormistada kuni 2 nädalaks.

2.6.5 Eesti siseliinidel regulaarset ühendust pidavad reisi- ja kaubalaevad, sadamalaevastik ja kalalaevad, mis ei välju Eesti majandusvööndist, võivad ülddeklaratsiooni (kui andmed ei ole muutunud) vormistada kuni 1 kuuks.

2.6.6 Laev, mis saabub sadamasse välisvetest peab piirikontrolli läbimiseks silduma kai ääres kohas, mille näitab sadamakapteni teenistus.

2.6.7 Piirikontroll toimub tollikontrollitsoonis vahetult kai äärde sildunud laevas või laevatrepi juures vastavalt Vabariigi Valitsuse 17.septembri 1997 määrusele nr 176 "Piirirežiimi eeskirjad".

2.6.8 Piirirežiimi nõuete täitmiseks määrab operaator vastutavad isikud.

2.6.9 Enne piirivalve- ja tollikontrolli on keelatud igasugune inimeste ja kaupade liikumine laevalt maale ja vastupidi.

Vabatsiooni rakendamine:	ei
Piiripunkt:	
Riikliku järelevalve kontaktandmed sadamas:	-
Järelevalveasutuste kohalolek:	ei
Tollikontrolli olemasolu sadamas:	jah
Veterinaarkontrolli olemasolu sadamas:	ei
Taimekaitsekontrolli olemasolu sadamas:	ei
Laevakontrolli olemasolu sadamas:	ei

Piiripunkt:

Piiripunkt:	Piirikontroll väljakutsel
Piirikontrolli rakendatakse:	Laev, Väikelaev, Kruiisilaev
Töö aeg:	-
Kontaktandmed:	Tuksi kordon

Karantiini-, tolli- ja piirivalveformaalsused ning dokumentide vormistamine:

Pöörduda valve teenistuse poole

Side korraldamine veesõidukitega sadamasse sisenemisel, sadamas seismisel ja sadamast väljumisel:

Informatsioon laeva lähenemisest sadamale edastatakse sadamakapteni teenistusele 24 tundi enne laeva saabumist faksile +372 47 97 221 ning 6 ja 2 tundi enne saabumist telefonil +372 47 97 221, GSM +372 56 234 523 ja/või raadiotelefoniga ULL kanalil 10/ 16, kutsung PORT DIRHAM.	
Raadioside töökanalid:	VHF 10
Kutsung:	PORT DIRHAMN

Nõuded sildunud veesõidukitele (keelud, kohustused, piirangud ning muud tingimused):

4.1 Nõuded sildunud laevadele

4.1.1 Kai ääres sildunud laevadel peavad ankrud olema hiivatud.

4.1.2 Kinnitusotsad peavad olema kinnitatud ainult selleks ettenähtud pollarite külge.

4.1.3 Jahtsadamas seisvate aluste sildumise korra määrab sadamakapteni teenistus.

4.1.4 Laevade seismine parras-pardas mistahes kai ääres toimub sadamakapteni loal.

4.1.5 Kai ääres seisval laeval on keelatud sõukruvide käitamine kauem kui 2 minutit. Erandina on neid lubatud kasutada alla 50m pikkustel laevadel kõige madalamatel pööretel peamasina ettevalmistamisel merele minekuks või haalamiseks.

4.1.6 Kai ääres seisval laeval peab alati pardal viibima osa laevaperest, kes tagab laeva ohutu seisu ja vajadusel laeva kiire väljumise reidile, väljaarvatud

laevad, mida ei kasutata kommertseesmärkidel, kui nende pikkus ei ületa 24m või nende pardal on alla 12 reisija ja remondis olevad laevad kogumahutavusega alla 300.

4.1.7 Peamasinad, rooli- ja ankruseadmed peavad olema töökorras. Mistahes remondi- ja hooldustööd, mis võivad pikendada laeva väljumiseks valmisoleku aega, ning õppehäired võivad toimuda ainult sadamakapteni teenistuse loal.

4.1.8 Sildunud laeval peab olema kaile vastav laevatrepp, mille all on kaitsevõrk. Pimedal ajal peab trepp olema valgustatud.

4.1.9 Laeva kaipoelses poordis olevad väljalaskeavad peavad olema varustatud kilpidega vältimaks vee sattumist kaile.

4.1.10 Kai ääres sildunud laeva akvatooriumi poolne parras peab olema valgustatud.

Sise- ja tekitööd sildunud veesõidukitel (müra ja prahti tekitavate tööde teostamine, keevitustööd ja tööd lahtise tulega, pardatagused tööd, paatide ja parvede veeskamine, ballasti pumpamine ja tankide pesemine, peamasina remont):

4.2 Tekitööd sildunud laevadel

4.2.1 Prahti tekitavate tööde teostamine on lubatud, kui on tagatud sadama territooriumi ja akvatooriumi puhtus.

4.2.2 Keevitus- ja tuletööd lahtisel tekil on lubatud sadamakapteni teenistuse loal.

4.2.3 Pardatagused tööd, õppehäired, paatide ja parvede veeskamine on lubatud sadamakapteni teenistuse loal.

3. Laevaliikluse korraldamine akvatooriumil

Veesõidukite liiklemine sadama akvatooriumil (ümberpaigutus, manöövrid):

3.1 Laevaliiklus sadama veealal

3.1.1 Laevade liiklemisel sadama veealal kehtivad "Rahvusvahelised laevakokkupõrke vältimise reeglid".

3.1.2 Sadama veealal peab laev liikuma minimaalse kiirusega, mille puhul ta säilitab juhitavuse rooli abil. Laeva käituri töörežiim peab olema selline, mis ei ohusta teisi kai ääres seisvaid laevu. Laeva rooli-, ankru- ja haalamisseadmed peavad olema kasutamiseks valmis.

3.1.3 Laeva ümberpaigutamine sadama akvatooriumil on lubatud üksnes sadamakapteni teenistuse loal. Kohustuslikule lootsimisele kuuluva laeva ümberpaigutamisel on lootsimine kohustuslik. Laevade haalamine pikki kaid on lubatud lootsita.

3.1.4 Juhul kui kanalis liiguvad suuretonnažilised laevad, peavad sport-ja lõbusõidulaevad nende lähenemisel õigeaegselt kõrvale hoiduma faarvaatritelgjoonest nii kaugele, kui seda võimaldab nende endi meresõiduohutus. Keelatud on ligineda suuremõõmeliste laevade manööveralale, kui need end ringi pööravad.

3.1.5 Sadama akvatooriumil läbiviidavate sportlike ürituste kava tuleb kooskõlastada sadama kapteniteenistusega.

3.1.6 Laevad peavad pöördemanöövrid sooritama selleks ettenähtud manööverdusalal

3.1.7 Laeva keeramine pöördelal vedurlaevade abil või- abita võib toimuda sadamakapteni teenistuse loal.

Veesõidukitele esitatavad nõuded liiklemisel normaal – ja eritingimustes:

-

Sildumine:

3.3 Sildumine

3.3.1 Laeva sildumisel peab kail viibima sadamakapteni teenistuse esindaja, kes näitab laeva seisukoha kai ääres töödeldava lasti suhtes.

3.3.2 Sadama kai äärde sildunud laevade pikivahe peab tagama laevade ohutuse

Pukseerimine:

3.4 Laevade pukseerimine

Laevade pukseerimine toimub kooskõlas teede- ja sideministri 30.septembri 1998 määrusega nr 51 "Pukseerimise nõuded".

Liiklus jääoludes:

3.5 Laevade liikumine jääoludes

- 3.5.1 Liikumisel jääs tuleb vajadusel kasutada jäämurdja või vedurlaeva abi.
3.5.2 Jäämurdja kasutamine ja jäämurdetööde kord on reguleeritud Vabariigi Valitsuse 05.jaanuari 1999 määrusega nr 4 "Jäämurdetööde kord".
3.5.3 Vedurlaeva abi saab tellida sadamakapteni teenistuse kaudu.

Erinõuded:

-

4. Osutatavad sadamateenused ja nendega seonduvad teenused ning nende osutamise korraldus

Sadamas osutatakse järgmiseid sadama põhiteenuseid:

Teenuse liik:	Veesõiduki sildumise võimaldamine
Teenuse kirjeldus:	

Teenuse osutajad ja nende kontaktandmed:

Ärinimi / Ees- ja perekonnanimi:	MELLSON GRUPP OÜ
Registrikood/isikukood:	10790187
Aadress:	Kannikese tn 5, Kristiine linnaosa, Tallinn, Harju maakond, 10613
Telefon:	+372 4797221
Faks:	+372 4797221
e-post:	info@portdirham.ee
Koduleht:	www.dirhami.ee
Kontaktisik:	Mart Vahtel juhatuse liige

Teenuse liik:	Reisijate laevale mineku ja laevalt tuleku korraldamine
Teenuse kirjeldus:	turistide vedu väikelaevdega ettetellimisel mai kuni oktoober

Teenuse osutajad ja nende kontaktandmed:

Ärinimi / Ees- ja perekonnanimi:	MELLSON GRUPP OÜ
Registrikood/isikukood:	10790187
Aadress:	Kannikese tn 5, Kristiine linnaosa, Tallinn, Harju maakond, 10613
Telefon:	+372 4797221
Faks:	+372 4797221
e-post:	info@portdirham.ee
Koduleht:	www.dirhami.ee
Kontaktisik:	Mart Vahtel juhatuse liige

Teenuse liik:	Veesõiduki lastimine ja lossimine
Teenuse kirjeldus:	

Teenuse osutajad ja nende kontaktandmed:

Ärinimi / Ees- ja perekonnanimi:	MELLSON GRUPP OÜ
Registrikood/isikukood:	10790187
Aadress:	Kannikese tn 5, Kristiine linnaosa, Tallinn, Harju maakond, 10613
Telefon:	+372 4797221
Faks:	+372 4797221
e-post:	info@portdirham.ee
Koduleht:	www.dirhami.ee
Kontaktisik:	Mart Vahtel juhatuse liige

Stividoritööd:

Stividoritööde võimalus:	ei
--------------------------	----

Veega varustamine:

Joogiveega varustamise võimalus:	jah
Kogus:	0.0 m ³

Laevaheitmete ja lastijäätmete vastuvõtt:

Laevaheitmete vastuvõtt:	ei
Lastijäätmete vastuvõtt:	ei
Olmeprahi vastuvõtu võimalus:	jah
Olmeprahi vastuvõtu kogus:	0.0 t
Pilsivee vastuvõtu võimalus:	jah
Heitvete vastuvõtu kogus:	0.0 m ³
Heitvete vastuvõtu võimalus:	jah
Pilsivee vastuvõtu kogus:	0.0 m ³
Muude saasteainete vastuvõtu võimalus:	ei

Lastitöötlemisterminali iseloomustus

Puudub

Kütuse ja määrdeainetega varustamine:

Kütusega varustamise võimalus:	jah
Kütusega varustamise kogus:	30.0 t

Tuukritööd:

Tuukritööde võimalus:	ei
-----------------------	----

Remondi- ja värvimistööd:

Remondi- ja värvimistööde võimalus:	jah
Teostatava remondi liik:	Pisiremont
Müra ja prahti tekitavate tööde tegemise võimalus:	ei
Keevitustööde lahtise tulega tegemise võimalus:	ei
Pardataguste tööde tegemise võimalus:	ei
Peamasina remondi võimalus:	ei

Veesõiduki ühendamine side-, energia- ja muude kaldasüsteemidega:

Laeva ühendamise võimalus sidesüsteemidega:	jah
Laeva ühendamise võimalus energiasüsteemidega:	jah

Muud sadama poolt osutatavad teenused:

Teenuse liik:	Pisiremont
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	

Teenuse liik:	Jalgratta laenutus
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	sadamahoonest

Teenuse liik:	Wi-Fi
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	

Teenuse liik:	Kohvik
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	Soe toit

Teenuse liik:	Dušš
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	sadamahoones

Teenuse liik:	Kütus
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	veesõidukitele, autodele

Teenuse liik:	Telefon
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	sadamahoones

Teenuse liik:	Prügi vastuvõtt
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	

Teenuse liik:	Slipp
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	

Teenuse liik:	Joogivesi
Teenuse nimetus:	
Teenuse kirjeldus:	

Raudteede iseloomustus

Puudub

Maismaateede iseloomustus

Sadamasse tuleb asfaltkattega tee

Lastitöötlemisterminali iseloomustus

Puudub

Tualettide arv

Tualettide arv	5
----------------	---

5. Reisijate teenindamise korraldus sadamas

Laevale ja laevalt mahamineku korraldamine:

Reisijate laevalemineku ja mahamineku korraldamine:	ei
Piletimüük:	ei
Reisija ohutusnõuded:	-
Teenused reisijatele:	-

6. Meditsiiniabi korraldamine sadamas

Meditsiinipunkti olemasolu:	ei
Kontaktinfo:	-

7. Tuleohutusnõuded sadamas ja päästetööde korraldus

Tuleohutusnõuded sadamas seisvatel laevadel:	Sadamas tuletõrjeüksus puudub. Piirkonna tuletõrjeüksus on Nõva tugikomando.
Vahendite paiknemine:	Sadama kail

Viide reostustõrjele:	www.dirhami.ee
-----------------------	--

8. Päästeasutuse ja muu abi andva või järelvalvet teostava asutuse väljakutsumise kord

Valveteenuse korraldaja nimi:	-
Äriregistri kood:	-
Kontaktandmed:	-
Valverežiimi kirjeldus:	-
Politsei:	-
Päästeteenistus:	-